

# NETTKURS OFFENTLIGHETSLOVEN

EN PRAKTISK INNFORING

# 1

## NETTKURS I OFFENTLIGHETSLOVEN

Offentlighetsloven handler om retten til innsyn i forvaltningens saksdokumenter, journaler m.m. Kurset har som mål å gi deg økt kompetanse på å forvalte denne innsynsretten.

**Bli god på å vurdere dokumentinnsyn  
Få veiledning underveis ved behov**

### Nettkurset vil gi deg

- Kunnskap om hensikten og innholdet i loven.
- Kunnskap og innsikt i å vurdere innsynskrav.
- Innsikt i den juridiske tankegangen som vurderingene krever.
- Forståelse for nødvendig bruk av skjerming.

Kurset gir deg også mulighet til å lære enda mer om de bestemmelsene som er spesielt aktuelle for deg. Du finner linker til fordypning i alle temaene.

# 2

## MÅLGRUPPE OG KURSINNHold

### Målgruppe

Saksbehandlere, ledere og arkivarer eller andre som har behov for å styrke sin kompetanse om loven.

### Kurset inneholder

- Forelesningstekst
- Eksempler
- Oppgaver
- Linker til fagstoff og artikler
- Kilder til fordypning

Lovteksten, kursets forelesningstekst, eksempler og oppgaver vil gi deg det nødvendige grunnlaget til å kunne vurdere innsynskrav.

I forelesningsteksten legger vi vekt på å gi deltakerne

- en god metode i vurdering av innsyn og merinnsyn samt
- god oversikt over formål og vilkår for unntak fra innsynsretten.

# 3

## TEMA OG OPPGAVER

### Kurset er inndelt i 10 tema:

- Hensikt og formål
- Rettigheter og plikter
- Innsyn og merinnsyn
- Unntak: Taushetsplikt
- Unntak: Interne dokumenter
- Unntak: §§ 17-27
- Offentlig journal
- Saksbehandling
- Virkeområde
- Gjenbruk av offentlig informasjon

### Oppgaver

Hvert tema inneholder tester du kan utføre så mange ganger du ønsker.

I tillegg inneholder kurset en obligatorisk avsluttende test (multiple choice). Denne testen er utgangspunktet for å vurdere om du har bestått kurset eller ikke. For å bestå kreves 80% riktige svar.



## ET FAGLIG LØFT

VÅR INTENSJON ER Å GI DEG ET FAGLIG LØFT OG ØKT TRYGGHET I ARBEIDSGAVENE DU UTFØRER.

ØKT FAGLIG TRYGGHET GIR GOD MESTRINGSFØLELSE OG ARBEIDSGLEDE!

# 4

## PRAKTISK INFORMASJON

### Oppstart

Løpende oppstart.  
Du bestemmer selv når du ønsker å starte opp.

### Påmelding

Meld deg på her:  
["Offentlighetsloven - en praktisk innføring"](#)

### Pris

Kr. 4.500,- pr. deltaker.  
Grupper på 4 eller flere: ta kontakt for tilbud.

Prisen inkluderer:

- Tilgang til nettkurs i 6 måneder.
- Boken "Offentlighetsloven i all enkelhet - en håndbok for vurdering av dokumentinnsyn".
- Veiledning knyttet til kurset.
- Oppdateringer underveis ved endringer i loven.

# 5

## KONTAKT

Noe du lurer på?  
[post@nettopplaering.no](mailto:post@nettopplaering.no) / 940 18 200

### Fagansvarlig for nettkurset

Else Marie Moe

### Mer om oss

[www.nettopplaering.no](http://www.nettopplaering.no)

## NETTOPPLÆRING

E-post: [post@nettopplaering.no](mailto:post@nettopplaering.no)  
Mobil: 940 18 200

[www.nettopplaering.no](http://www.nettopplaering.no)  
[facebook.com/nettopplaering](https://facebook.com/nettopplaering)